Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
## Б2.О.1. Учебная практика (технологическая практика)

Направление подготовки: 39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль): Экономика, право, организация и управление в социальной работе
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Автор Е.В. Зимина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

**1. Вид и тип практики**

Вид практики: учебная.
Тип практики: технологическая практика.

**2. Задачи практики**

Учебная (технологическая) практика является одним из этапов обучения и формирования профессионального специалиста по социальной работе.
Цель практики – изучение методов и приемов практической социальной работы с различными категориями населения – объектами социальной работы; отработка навыков профессиональной деятельности магистра социальной работы, ознакомление с практической деятельностью специалистов по социальной работе в организациях различных отраслей социальной сферы. Студенты, опираясь на полученную в университете фундаментальную и специальную подготовку, в период практики должны активно включиться в работу социальных учреждений, освоить конкретный опыт деятельности этих учреждений, специфику работы, умения и навыки специалистов по социальной работе.

**3. Способы, формы и места проведения практики**

Способ(ы) проведения практики: стационарная.
Форма проведения практики: дискретно.
Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.
Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

**Компетентностная карта практики**

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
|---|---|
| ОПК-1 | Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-2 | Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций |
| ОПК-4 | Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |

**Структура компетенции**

| Компетенция | Формируемые УНы |
|---|---|
| ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии | У. уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и |

| Компетенция | Формируемые УНы |
|---|---|
| и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы | программных средств<br>Н. владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы |
| ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций | У. уметь объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы<br>Н. владеть навыками выработки путей решения социально-значимых проблем на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций |
| ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | У. уметь разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы<br>Н. владеть навыками разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы |

**5. Место практики в структуре образовательной программы**

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.
Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 12.

**6. Объем практики**

Составляет 9 зачетных единиц (6 нед.).

**7. Содержание практики**

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Подготовительный этап | Раздел 1 | Раздел отчета |
| 2 | Технологический этап | Раздел 2 | Раздел отчета |
| 3 | Заключительный этап | Раздел 3 | Раздел отчета |

**8. Формы отчетности по практике**

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Формой промежуточной аттестации является зачет.

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n) | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Подготовительный этап | ОПК-2 | У.уметь объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы<br><br>Н.владеть навыками выработки путей решения социально-значимых проблем на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций | Раздел 1. 1.1 | до 10 баллов (10) |
| | | ОПК-1 | У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств<br><br>Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы | Раздел 1. 1.2. | до 10 баллов (10) |
| 2 | Технологический этап | ОПК-1 | У.уметь решать задачи профессиональной деятельности в сфере социальной работы с применением современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств<br><br>Н.владеть современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы | Раздел 2. 2.1. | до 10 баллов (10) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n) | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ОПК-4 | У.уметь разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы<br><br>Н.владеть навыками разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | Раздел 2. 2.2. | до 15 баллов (15) |
| | | ОПК-2 | У.уметь объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы<br><br>Н.владеть навыками выработки путей решения социально-значимых проблем на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций | Раздел 2. 2.3. | до 15 баллов (15) |
| | | ОПК-4 | У.уметь разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы<br><br>Н.владеть навыками разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | Раздел 2. 2.4 | до 15 баллов (15) |
| 3 | Заключительный этап | ОПК-4 | У.уметь разрабатывать, внедрять, контролировать, оценивать и корректировать методы и | Раздел 3. 3.1. | до 15 баллов (10) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n) | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы<br><br>Н.владеть навыками разработки, внедрения, контроля, оценки и корректировки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | | |
| | | ОПК-2 | У.уметь объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы<br><br>Н.владеть навыками выработки путей решения социально-значимых проблем на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций | Раздел 3. 3.2. | до 15 баллов (15) |
| | Промежуточная аттестация | | | | 100 |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

**а) основная литература:**

1. Холостова Е. И. Социальная работа. учеб. пособие. рек. УМО вузов России по образованию. 5-е изд./ Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2007.-668 с.
2. Басов Н. Ф. Николай Федорович Социальная работа с людьми пожилого возраста. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. социальной работы/ Н. Ф. Басов.- Ростов н/Д: Феникс, 2009.-347 с.
3. Фирсов М. В. Технология социальной работы. учеб. пособие для вузов/ М. В. Фирсов.- М.: Академический проект, 2007.-428 с.
4. Кононова Л. И., Холостова Е. И. Технология социальной работы. учебник для бакалавров. допущено М-вом образования и науки РФ.- М.: Юрайт, 2011.-503 с.

5. Манько Ю.В. Теория и практика социальной работы [Электронный ресурс]/ Манько Ю.В., Оганян К.М.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Петрополис, 2008.— 275 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27076.html
6. Чуркина Н.А. Теория и практика социальной работы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Чуркина Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017.— 42 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78154.html

**б) дополнительная литература:**

1. Холостова Е. И. Социальная работа в схемах. учеб. пособие. 2-е изд./ Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2008.-100 с.
2. Басов Н. Ф., Бойцова С. В., Веричева О. Н. Социальная работа с инвалидами. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. социальной работы/ Басов Н. В. [и др.].- М.: КноРус, 2012.-399 с.
3. Социальная работа с молодежью. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. социальной работы. 2-е изд./ под ред. Н. Ф. Басова.- М.: Дашков и К, 2009.-325 с.
4. Холостова Е. И. Социальная работа с семьей. учеб. пособие. 3-е изд./ Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2009.-212 с.
5. Павленок П.Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: учеб.пос. [Электронный ресурс] – М.: ИНФРА-М, 2011. – 267с. Режим доступа: http://kniga.com/books/preview_txt.asp?sku=ebooks309261
6. Фирсов М.В. Технология социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Фирсов М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический проект, Трикса, 2016.— 432 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60042.html

**в) ресурсы сети Интернет:**

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

– MS Office,

## 12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра социологии и психологии

**Учебная практика (технологическая практика)**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

*Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики*

**Учебная практика (технологическая практика)**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

| № | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики | Планируемые сроки выполнения (с «  » _____ по «  »_____) | Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**
(рекомендуемое)

*Дневник прохождения практики*

**Учебная практика (технологическая практика)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**
(при прохождении практики
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

**ОТЗЫВ**

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на
_____
_____
(юридическое наименование организации)

**Учебная практика (технологическая практика)**

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета
_____
(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:
_____
Контактная информация (тел., e-mail):
_____

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**
(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

## Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

| № | Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС) | Оценка (в баллах) максимальная | Оценка фактическая |
|---|---|---|---|
| 1 | Раздел 1. 1.1. Критерий: до 10 баллов . | 10 | |
| 2 | Раздел 1. 1.2. Критерий: до 10 баллов . | 10 | |
| 3 | Раздел 2. 2.1. Критерий: до 10 баллов . | 10 | |
| 4 | Раздел 2. 2.2. Критерий: до 15 баллов. | 15 | |
| 5 | Раздел 2. 2.3. Критерий: до 15 баллов. | 15 | |
| 6 | Раздел 2. 2.4. Критерий: до 15 баллов. | 15 | |
| 7 | Раздел 3. 3.1. Критерий: до 15 баллов . | 10 | |
| 8 | Раздел 3. 3.2. Критерий: до 15 баллов . | 15 | |
| | Общее количество баллов | 100 | |

Общая оценка за прохождение практики _____
Комментарии и пожелания (при наличии)_____
_____
_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____
подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

*Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике**

| Характеристики работы | | Макс. балл |
|---|---|---|
| **1. Подготовительный этап** | | |
| 1.1. | Общая характеристика учреждения (официальное юридическое название организации), правовой статус, ведомственная подчиненность. История создания и развития организации. | До 10 |
| 1.2. | Функции, цели и задачи, решаемые организацией, социальная значимость, структурные подразделения внешние (подведомственные учреждения, управления) и внутренние (отделения). Кадровый состав учреждения, штатные специалисты. | До 10 |
| | **Всего баллов** | **До 20** |
| **2. Технологический этап** | | |
| 2.1. | Контингент (получатели социальных услуг), с которым работает организация; характеристика социальных проблем, решаемых организацией. | До 10 |
| 2.2. | Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем в работе с получателями услуг. | До 15 |
| 2.3 | Изучение нормативно-правовой базы деятельности организации (законы, подзаконные акты, государственные ведомственные программы, стандарты различного уровня). | До 15 |
| 2.4 | Рассмотрение инновационных и перспективных социальных технологий работы организации, основанных на зарубежном и отечественном передовом опыте (социальные программы, социальные проекты и т.д.) | До 15 |
| | **Всего баллов** | **До 55** |
| **3. Заключительный этап** | | |
| 3.1 | Заключение студента по итогам практики и его предложения относительно перспектив социальной деятельности организации. | До 15 |
| 3.2 | Подготовка и защита отчета о практике. Презентация. | До 10 |
| | **Всего баллов** | **До 25** |
| | **Итого** | **До 100** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

Методические указания предназначены для прохождения учебной (технологической) практики студентами первого курса магистратуры.

Особое внимание уделено содержанию отчета о практике. Отчет должен быть формальным итогом прохождения практики, включающий в себя необходимые основные разделы и приложения.

Рабочий график-план и индивидуальное задание прохождения практики оформляются в начале отчета – перед основным содержанием отчета. Дневник практики (предполагает подпись руководителя от профильной организации) и бланк оценки результатов практики оформляются в заключительной части отчета. Характеристика работы студента руководителем со стороны профильной организации дается по итогам прохождения практики, также размещается в конце отчета (предполагает печать и подпись руководителя от профильной организации). На титульном листе отчета о практике обязательно должна быть печать и подпись руководителя от профильной организации.

Прочие приложения должны включать в себя материалы, полученные студентом в ходе прохождения практики – документы профильной организации (Уставы, Положения о деятельности организации, проекты и программы развития, Законы, отчеты о деятельности профильной организации, аналитические сводки и пр.).

Список литературы включает в себя литературу, документы и прочие информационные источники, изученные в ходе прохождения практики.

Организацию и непосредственное руководство работой обучающегося во время практики обеспечивает руководитель практики от кафедры – преподаватель. Продолжительность практики в соответствии с учебным планом подготовки магистров по программе «Экономика, право, оорганизация и управление социальной работой» составляет в общем 2 недели на 1 курсе обучения. Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с годовым календарным учебным планом – графиком.

Отчет должен быть сдан и защищен руководителю практики от кафедры после окончания прохождения практики – в начале следующего учебного года (сентябре). Отсутствие отчета о практике является задолженностью.

По предложенной структуре отчета по практике (1, 2, 3 главы) студенту необходимо охарактеризовать минимум 2 организации разного профиля деятельности и контингента обслуживания.

## Структура отчета по учебной (технологической) практике

Титульный лист
Рабочий график (план) *(не входит в общую нумерацию)*
Индивидуальное задание *(не входит в общую нумерацию)*
Оглавление
Введение

1. Общая характеристика организации.
   1.1. Официальное юридическое название организации, правовой статус, ведомственная подчиненность;
   1.2. Краткая история создания и развития организации;
   1.3. Основные решаемые организацией цели, задачи и функции;
   1.4. Структурные подразделения организации, внешние и внутренние;
   1.5. Кадровая обеспеченность организации, штатный состав.
2. Анализ содержания деятельности организации и социальных проблем, которые решает данная организация.
   2.1. Контингент (получатели социальных услуг), с которым работает организация, его краткая характеристика.
   2.2. Характеристика проблем, решаемых организацией, их оценка на уровне РФ, области, города или района (основные статистические показатели по данной проблеме, их анализ и интерпретация).
   2.3. Основные правовые документы (федеральные и областные, муниципальные), регулирующие решение данной проблемы.
   2.4. Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем.
   2.5. Существующие и инновационные (перспективные) направления работы данной организации (социальные программы, социальные проекты и т.д.).
3. Заключение студента по итогам практики и его предложения: впечатления от прохождения практики (положительные и отрицательные стороны); рекомендации по совершенствованию деятельности организации в определенных направлениях и т.д.

Список литературы

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики *(не входит в общую нумерацию)*

Отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации *(не входит в общую нумерацию)*

Оценка руководителя практики от кафедры по результатам прохождения практики *(не входит в общую нумерацию)*